

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
труда и социальной защиты
Российской Федерации
от «__» _____ 20__ г. №__

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ

Специалист по сертификации и подтверждению соответствия

Регистрационный номер

Содержание

I. Общие сведения.....	1
II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности)	3
III. Характеристика обобщенных трудовых функций.....	5
3.1. Обобщенная трудовая функция «Вспомогательная деятельность по сертификации и подтверждению соответствия продукции (работ, услуг)»	5
3.2. Обобщенная трудовая функция «Организация процедуры сертификации и подтверждения соответствия продукции (работ, услуг)».....	9
3.3. Обобщенная трудовая функция «Проведение процедуры сертификации, подтверждения соответствия продукции (работ, услуг) и инспекционного контроля».....	16
3.4. Обобщенная трудовая функция «Руководство структурным подразделением по сертификации, подтверждению соответствия и (или) стандартизации»	20
IV. Сведения об организациях – разработчиках профессионального стандарта.....	26

I. Общие сведения

Профессиональная деятельность в области сертификации и подтверждения соответствия продукции, работ, услуг или иных объектов

(наименование вида профессиональной деятельности)

Код

Основная цель вида профессиональной деятельности:

Удостоверение соответствия продукции, процессов проектирования (включая изыскания), производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации, работ, услуг или иных объектов (далее – продукции (работ, услуг)) техническим регламентам, документам по стандартизации, условиям договоров и иным нормативным документам

Группа занятий:

1321	Руководители подразделений (управляющие) в обрабатывающей промышленности	2149	Специалисты в области техники, не входящие в другие группы
3119	Техники в области физических и технических наук, не входящие в другие группы	-	-
(код ОКЗ ¹)	(наименование)	(код ОКЗ)	(наименование)

Отнесение к видам экономической деятельности:

71.12.6	Деятельность в области технического регулирования, стандартизации, метрологии, аккредитации, каталогизации продукции
71.20 (код ОКВЭД ²)	Технические испытания, исследования, анализ и сертификация (наименование вида экономической деятельности)

**II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт
(функциональная карта вида профессиональной деятельности)**

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
А	Вспомогательная деятельность по сертификации и подтверждению соответствия продукции (работ, услуг)	5	Организационно-техническая поддержка по подготовке продукции (работ, услуг) к сертификации, подтверждению соответствия требованиям технических регламентов, международных, межгосударственных и национальных стандартов, стандартов организации, в том числе техническим условиям, и иным нормативным документам	А/01.5	5
			Оформление и ведение технической документации по сертификации и подтверждению соответствия продукции (работ, услуг)	А/02.5	5
В	Организация процедуры сертификации и подтверждения соответствия продукции (работ, услуг)	6	Подготовка продукции (работ, услуг) к сертификации и подтверждению соответствия	В/01.6	6
			Ведение учета и составление отчетов о деятельности по сертификации и подтверждению соответствия продукции (работ, услуг) с использованием средств и технологий цифровизации	В/02.6	6
			Внедрение стандартов и технических условий на выпускаемую организацией продукцию (работы, услуги)	В/03.6	6
С	Проведение процедуры сертификации, подтверждения соответствия продукции (работ, услуг) и инспекционного контроля	6	Выполнение работ по сертификации и подтверждению соответствия продукции (работ, услуг)	С/01.6	6
			Проведение инспекционного контроля	С/02.6	6
D	Руководство структурным подразделением по сертификации, подтверждению	7	Организация работ в области сертификации, подтверждения соответствия и (или) стандартизации продукции (работ, услуг)	D/01.7	7

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
	соответствия и (или) стандартизации		Контроль за актуализацией и совершенствованием нормативной документации в области сертификации, подтверждения соответствия и (или) стандартизации с применением систем цифровизации процессов	D/02.7	7

III. Характеристика обобщенных трудовых функций

3.1. Обобщенная трудовая функция

Наименование	Вспомогательная деятельность по сертификации и подтверждению соответствия продукции (работ, услуг)	Код	A	Уровень квалификации	5
--------------	--	-----	---	----------------------	---

Происхождение обобщенной трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Возможные наименования должностей, профессий	Техник по стандартизации Техник по стандартизации I категории Техник по стандартизации II категории Техник-лаборант Техник-лаборант I категории Техник-лаборант II категории Техник-технолог Техник-технолог I категории Техник-технолог II категории Техник Техник I категории Техник II категории Техник по сертификации Техник по подтверждению соответствия
--	--

Требования к образованию и обучению	Среднее профессиональное образование – программы подготовки специалистов среднего звена или среднее профессиональное образование – программы подготовки специалистов среднего звена (непрофильное) и дополнительное профессиональное образование – программы профессиональной переподготовки в сфере сертификации, подтверждению соответствия и (или) стандартизации
Требования к опыту практической работы	
Особые условия допуска к работе	Лица не моложе 18 лет ³ Прохождение обучения и инструктажа по охране труда, стажировки и проверки знаний требований охраны труда ⁴ Прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в установленном законодательством Российской Федерации порядке ⁵
Другие характеристики	Рекомендуется не реже одного раза в пять лет дополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации в сфере сертификации, подтверждения соответствия и (или) стандартизации Для должностей с категорией – опыт работы с более низкой (предшествующей) категорией не менее одного года

Дополнительные характеристики

Наименование документа	Код	Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности
ОКЗ	3119	Техники в области физических и технических наук, не входящие в другие группы
ЕКС ⁶		Техник по стандартизации
		Техник по стандартизации I категории
		Техник по стандартизации II категории
		Техник-лаборант
		Техник-лаборант I категории
		Техник-лаборант II категории
		Техник-технолог
		Техник-технолог I категории
		Техник-технолог II категории
		Техник
		Техник I категории
	Техник II категории	
ОКПДТР ⁷	26927	Техник
	26999	Техник-лаборант
	27066	Техник по стандартизации
	27120	Техник-технолог
ОКСО ⁸	2.27.02.02	Техническое регулирование и управление качеством
	5.38.02.05	Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

3.1.1. Трудовая функция

Наименование	Организационно-техническая поддержка по подготовке продукции (работ, услуг) к сертификации и подтверждению соответствия требованиям технических регламентов, международных, межгосударственных и национальных стандартов, стандартов организации, в том числе техническим условиям, и иным нормативным документам	Код	A/01.5	Уровень (подуровень) квалификации	5
--------------	---	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции

Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
			Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Ведение базы данных оформленных документов о соответствии (сертификатов соответствия, деклараций о соответствии)
	Отслеживание сроков действия документов о соответствии и определение необходимости переоформления
	Передача образцов продукции в испытательные лаборатории (под руководством более квалифицированного специалиста)
	Проверка маркировки продукции в соответствии с требованиями технических регламентов, международных, межгосударственных и национальных стандартов и иных нормативных документов (под

	<p>руководством более квалифицированного специалиста)</p> <p>Исследование научно-технической информации, результатов отечественного и зарубежного опыта по направлению исследований в области сертификации, подтверждения соответствия и управления качеством продукции (работ, услуг)</p> <p>Разработка рекомендаций по регламентации проверки соответствия производимой продукции (работ, услуг) техническим регламентам, национальным стандартам, стандартам организации и нормативной документации (под руководством специалиста более высокого уровня квалификации)</p>
Необходимые умения	<p>Оформлять техническую документацию в сфере сертификации, подтверждения соответствия и управления качеством продукции (работ, услуг)</p> <p>Анализировать технические регламенты, а также стандарты и иные документы в сфере сертификации, подтверждения соответствия и управления качеством продукции (работ, услуг)</p> <p>Применять методы сбора, средства хранения и обработки информации для проведения сертификации, подтверждения соответствия продукции (работ, услуг), в том числе используя аналитику «больших данных» и интеллектуальные технологии их обработки</p> <p>Анализировать документы о соответствии (сертификаты соответствия, декларации о соответствии), в том числе на предмет срока действия</p> <p>Вести реестры документов о подтверждении соответствия (сертификатов соответствия, деклараций о соответствии) продукции (работ, услуг)</p> <p>Систематизировать и анализировать информацию в области сертификации, подтверждения соответствия и управления качеством продукции (работ, услуг)</p>
Необходимые знания	<p>Основные понятия в сфере сертификации, подтверждения соответствия стандартизации</p> <p>Национальная система стандартизации</p> <p>Российское и международное законодательство в области технического регулирования и оценки соответствия</p> <p>Порядок проведения работ по сертификации и подтверждению соответствия продукции (работ, услуг)</p> <p>Порядок оформления документов по процедуре сертификации и подтверждения соответствия продукции (работ, услуг)</p> <p>Технические характеристики и требования, предъявляемые к продукции (работам, услугам), технология производства (изготовления) продукции (выполнения работ, предоставления услуг)</p> <p>Требования охраны труда, пожарной и производственной безопасности, охраны окружающей среды применительно к выполняемой деятельности</p>
Другие характеристики	<p>Необходимые этические нормы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – соблюдать конфиденциальность информации; – соблюдать этику делового общения; – обеспечивать беспристрастность принятия решений при проведении работ по сертификации и подтверждению соответствия; – не разглашать материалы и информацию, полученные при выполнении работ по сертификации и подтверждению; – не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте; – не совершать действий, которые дискредитируют профессию и

	репутацию коллег; – не допускать клевету и распространение сведений, порочащих иные организации и коллег
--	---

3.1.2. Трудовая функция

Наименование	Оформление и ведение технической документации по сертификации и подтверждению соответствия продукции (работ, услуг)	Код	A/02.5	Уровень (подуровень) квалификации	5
--------------	---	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Сбор информации о состоянии внедрения и соблюдения требований технических регламентов, международных, межгосударственных и национальных стандартов, стандартов организации, в том числе технических условий, и иных нормативных документов
	Осуществление технических работ по копированию, верстке документов и оформлению разрешительной документации на продукцию (работы, услуги) организации
	Сбор и подготовка пакета документов на подтверждение соответствия, сертификации продукции (работ, услуг) согласно установленным правилам и требованиям (под руководством более квалифицированного специалиста)
	Проведение работ по сертификации и подтверждению соответствия, не связанных с принятием решений о выдаче, приостановлении, возобновлении, прекращении действия сертификата соответствия (под руководством более квалифицированного специалиста)
	Подготовка технических документов для передачи в испытательные лаборатории (под руководством более квалифицированного специалиста)
	Доведение копий разрешительной документации на продукцию (работы, услуги) до заинтересованных лиц, учет направленных копий
Необходимые умения	Систематизировать и анализировать информацию об изменениях норм, форм, методов, схем и систем сертификации и подтверждения соответствия
	Оформлять техническую документацию с использованием специализированных программных продуктов
	Анализировать технические регламенты, стандарты и иные документы в сфере сертификации, подтверждения соответствия и управления качеством продукции (работ, услуг)
	Систематизировать и анализировать информацию в области сертификации, подтверждения соответствия и управления качеством продукции (работ, услуг), в том числе с использованием средств и технологий цифровизации
	Применять правила и порядок проведения работ по сертификации, подтверждению соответствия продукции (работ, услуг)
Необходимые знания	Основные понятия в сфере сертификации, стандартизации и

	<p>подтверждения соответствия</p> <p>Национальная система стандартизации</p> <p>Российское и международное законодательство в области технического, таможенного регулирования и оценки соответствия</p> <p>Нормативные и методические материалы о порядке разработки, оформления, утверждения и внедрения стандартов и других документов по стандартизации, подтверждению соответствия, сертификации</p> <p>Порядок проведения работ по подтверждению сертификации и соответствия продукции (работ, услуг)</p> <p>Правила проведения исследований (испытаний) и приемки продукции в испытательных лабораториях</p> <p>Технические характеристики и требования, предъявляемые к продукции (работам, услугам), технология производства (изготовления) продукции (выполнения работ, предоставления услуг)</p> <p>Требования охраны труда, пожарной и производственной безопасности, охраны окружающей среды применительно к выполняемой деятельности</p>
Другие характеристики	<p>Необходимые этические нормы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – соблюдать конфиденциальность информации; – соблюдать этику делового общения; – обеспечивать беспристрастность принятия решений при проведении работ по сертификации и подтверждению соответствия; – не разглашать материалы и информацию, полученные при выполнении работ по сертификации и подтверждению соответствия; – не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте; – не совершать действий, которые дискредитируют профессию и репутацию коллег; – не допускать клевету и распространение сведений, порочащих иные организации и коллег

3.2. Обобщенная трудовая функция

Наименование	Организация процедуры сертификации и подтверждения соответствия продукции (работ, услуг)	Код	В	Уровень квалификации	6
--------------	--	-----	---	----------------------	---

Происхождение обобщенной трудовой функции	Оригинал	Х	Заимствовано из оригинала		
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Возможные наименования должностей, профессий	<p>Инженер-лаборант</p> <p>Инженер-лаборант I категории</p> <p>Инженер-лаборант II категории</p> <p>Инженер по стандартизации</p> <p>Инженер по стандартизации I категории</p> <p>Инженер по стандартизации II категории</p> <p>Инженер по сертификации продукции (услуг)</p> <p>Специалист по сертификации (подтверждению соответствия)</p> <p>Специалист по сертификации (подтверждению соответствия) I категории</p> <p>Специалист по сертификации (подтверждению соответствия) II категории</p>
--	---

	<p>Специалист по подтверждению соответствия Специалист по подтверждению соответствия I категории Специалист по подтверждению соответствия II категории Специалист по стандартизации Специалист по стандартизации I категории Специалист по стандартизации II категории</p>
Требования к образованию и обучению	<p>Высшее образование – бакалавриат или Высшее образование – бакалавриат (непрофильное) и дополнительное профессиональное образование – программы профессиональной переподготовки в сфере сертификации, подтверждения соответствия и (или) стандартизации или Среднее профессиональное образование – программы подготовки специалистов среднего звена и дополнительное профессиональное образование – программы профессиональной переподготовки в сфере сертификации, подтверждения соответствия и (или) стандартизации</p>
Требования к опыту практической работы	<p>Не менее одного года в сфере сертификации, подтверждения соответствия и (или) стандартизации при наличии высшего образования бакалавриат (непрофильное) Не менее трех лет в сфере сертификации, подтверждения соответствия и (или) стандартизации при наличии среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена</p>
Особые условия допуска к работе	<p>Прохождение обучения и инструктажа по охране труда, стажировки и проверки знаний требований охраны труда⁴ Прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в установленном законодательством Российской Федерации порядке⁵</p>
Другие характеристики	<p>Рекомендуется не реже одного раза в пять лет дополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации в сфере сертификации, подтверждения соответствия и (или) стандартизации Для должностей с категорией – опыт работы с более низкой (предшествующей) категорией не менее трех лет</p>

Дополнительные характеристики

Наименование документа	Код	Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности
ОКЗ	2149	Специалисты в области техники, не входящие в другие группы
ЕКС		Инженер-лаборант
		Инженер-лаборант I категории
		Инженер-лаборант II категории
		Инженер по стандартизации
		Инженер по стандартизации I категории
ОКПДТР	22497	Инженер-лаборант
	22739	Инженер по стандартизации
ОКСО	2.27.02.02	Техническое регулирование и управление качеством
	5.38.02.05	Товароведение и экспертиза качества потребительских

		товаров
	2.27.03.01	Стандартизация и метрология
	2.27.03.02	Управление качеством
	5.38.03.07	Товароведение

3.2.1. Трудовая функция

Наименование	Подготовка продукции (работ, услуг) к сертификации и подтверждению соответствия	Код	В/01.6	Уровень (подуровень) квалификации	6
--------------	---	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Оформление разрешительной документации на продукцию (работы, услуги) организации
	Предоставление в испытательные лаборатории технических документов и образцов продукции (работ, услуг)
	Ведение реестра актуальной законодательной базы на продукцию (работы, услуги)
	Проверка соответствия упаковок, инструкций, сопроводительной документации продукции (работ, услуг) требованиям российского и международного законодательства и регистрационным документам
	Контроль соответствия маркировки продукции требованиям российского и международного законодательства (проверка текста обязательной информации на этикетке/маркировке продукции в соответствии с требованиями международных, межгосударственных и национальных стандартов и иных нормативных документов)
	Разработка рекомендаций по маркировке продукции (работ, услуг)
	Формирование отчетов о выполненных исследованиях (работах) технических документов и образцов продукции (работ, услуг) в испытательных лабораториях и их результатах
	Формирование пакета документов и материалов для прохождения процедуры сертификации, подтверждения соответствия продукции (работ, услуг) и инспекционного контроля
Необходимые умения	Вести реестры документов о подтверждении соответствия (сертификатов соответствия, деклараций о соответствии) продукции (работ, услуг)
	Оформлять техническую документацию в сфере сертификации, подтверждения соответствия
	Проводить анализ результатов исследований (испытаний), проведенных испытательной лабораторией
	Оценивать программы проведения испытаний с точки зрения полноты проводимых испытаний, необходимых для подтверждения соответствия требованиям нормативной документации на продукцию (работы, услуги)
	Использовать методы анализа документации сертифицируемой продукции (работ, услуг) установленным требованиям и стандартам, техническим условиям

	<p>Анализировать документы о соответствии (сертификаты и декларации и соответствии) на предмет применимости к продукции (работам, услугам) (подлинность, срок действия)</p> <p>Проводить анализ состояния производства продукции (выполнения работ, оказания услуг), системы управления качеством производства продукции (выполнения работ, оказания услуг)</p> <p>Применять квалиметрические оценки качества продукции</p> <p>Выявлять и предотвращать ситуации возникновения личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов</p>
Необходимые знания	<p>Основные понятия в сфере сертификации, подтверждения соответствия, и стандартизации</p> <p>Национальная система стандартизации</p> <p>Российское и международное законодательство в области технического, таможенного регулирования и оценки соответствия</p> <p>Законодательство Российской Федерации в области недобросовестной конкуренции</p> <p>Требования антикоррупционного законодательства Российской Федерации и ответственность за совершение коррупционных правонарушений</p> <p>Порядок проведения работ по сертификации и подтверждению соответствия продукции (работ, услуг)</p> <p>Основные технические характеристики и требования, предъявляемые к продукции (работам, услугам), технология производства (изготовления) продукции (выполнения работ, предоставления услуг)</p> <p>Правила проведения исследований (испытаний) и приемки продукции в испытательных лабораториях</p> <p>Требования охраны труда, пожарной и производственной безопасности, охраны окружающей среды применительно к выполняемой деятельности</p> <p>Этика делового общения и правила ведения переговоров</p>
Другие характеристики	<p>Необходимые этические нормы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – соблюдать беспристрастность и конфиденциальность; – обеспечивать беспристрастность принятия решений при проведении работ по сертификации и подтверждению соответствия; – не разглашать материалы и информацию, полученные при выполнении работ по сертификации и подтверждению соответствия; – не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте; – не совершать действий, которые дискредитируют профессию и репутацию коллег; – не допускать клевету и распространение сведений, порочащих иные организации и коллег

3.2.2. Трудовая функция

Наименование	Ведение учета и составление отчетов о деятельности по сертификации и подтверждению соответствия продукции (работ, услуг) с использованием средств и технологий цифровизации	Код	В/02.6	Уровень (подуровень) квалификации	6
--------------	---	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции

Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
			Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Анализ статистических данных о процедуре сертификации и подтверждения соответствия продукции (работ, услуг), в том числе используя аналитику «больших данных» и интеллектуальные технологии их обработки
	Анализ современных систем документооборота в области сертификации, подтверждения соответствия и управления качеством продукции (работ, услуг)
	Разработка предложений по совершенствованию документооборота в области сертификации и подтверждения соответствия продукции (работ, услуг)
	Выявление и мониторинг законодательных требований к процедуре сертификации и подтверждения соответствия в Российской Федерации и на иностранных территориях (при необходимости) и подготовка аналитических материалов
	Формулирование требований к структуре и содержанию технической документации в организации
	Подготовка предложений по унификации и оптимизации форм документооборота
	Формирование отчетов о деятельности по процедуре сертификации и подтверждения соответствия
Необходимые умения	Применять методы анализа документации сертифицируемой продукции (работ, услуг) установленным требованиям и стандартам, техническим условиям
	Применять правила и порядок проведения работ по сертификации и подтверждению соответствия продукции (работ, услуг)
	Разрабатывать и оформлять основные виды нормативных документов в сфере сертификации, подтверждения соответствия и комплектов документов, являющихся составной частью системы управления качеством организации
	Анализировать техническую и организационно-распорядительную документации организации в сфере сертификации и подтверждения соответствия
	Применять статистические методы для анализа деятельности организации по процедуре подтверждения соответствия, сертификации, в том числе используя аналитику «Больших данных» и интеллектуальные технологии их обработки
	Готовить предложения по выбору органа по сертификации с учетом особенностей продукции (работ, услуг) и ограничений по имеющимся ресурсам
	Анализировать результаты проводимых исследований и испытаний продукции (работ, услуг)
Необходимые знания	Основные понятия в сфере сертификации, стандартизации и подтверждения соответствия
	Национальная система стандартизации
	Российское и международное законодательство в области технического, таможенного регулирования и оценки соответствия

	<p>Нормативные и методические материалы о порядке разработки, оформления, утверждения и внедрения стандартов и других документов по сертификации, подтверждению соответствия и стандартизации</p> <p>Законодательство Российской Федерации в области недобросовестной конкуренции</p> <p>Требования антикоррупционного законодательства Российской Федерации и ответственность за совершение коррупционных правонарушений</p> <p>Порядок проведения работ по сертификации и подтверждению соответствия продукции (работ, услуг)</p> <p>Основные положения российской и международной нормативной базы в области документооборота систем управления качеством и в сфере сертификации и подтверждения соответствия</p> <p>Структура документации системы управления качеством организации и назначение основных видов документов системы управления качеством</p> <p>Методические основы управления документированной информацией системы управления качеством и записями о качестве</p> <p>Требования охраны труда, пожарной и производственной безопасности, охраны окружающей среды применительно к выполняемой деятельности</p>
Другие характеристики	<p>Необходимые этические нормы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – соблюдать конфиденциальность информации; – соблюдать этику делового общения; – обеспечивать беспристрастность принятия решений при проведении работ по сертификации и подтверждению соответствия; – не разглашать материалы и информацию, полученные при выполнении работ по сертификации и подтверждению соответствия; – не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте; – не совершать действий, которые дискредитируют профессию и репутацию коллег; – не допускать клевету и распространение сведений, порочащих иные организации и коллег

3.2.3. Трудовая функция

Наименование	Внедрение стандартов и технических условий на выпускаемую организацией продукцию (работы, услуги)	Код	В/03.6	Уровень (подуровень) квалификации	6
--------------	---	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции

Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
			Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Ведение реестра стандартов, в том числе технических условий, организации
	Подготовка плана работ по стандартизации в организации
	Разработка структуры стандартов (технических условий) организации, в том числе по системе управления качеством
	Разработка требований к содержанию стандартов (технических условий) организации, в том числе по системе управления качеством
	Анализ и пересмотр действующих стандартов, технических условий и

	<p>других документов по стандартизации и подтверждения соответствия, сертификации продукции (работ, услуг)</p> <p>Разработка плана по внедрению новых прогрессивных стандартов (технических условий) на продукцию (работы, услуги) и по планируемому уровню стандартизации в разрабатываемых в организации проектах</p> <p>Подготовка предложений об изменениях стандартов и технических условий, изменениях, вносимых в техническую документацию (при необходимости в технологические процессы) сертифицированной продукции (работ, услуг)</p> <p>Составление технических заданий на подготовку проектов стандартов, осуществление расчетов экономической эффективности проведения работ по стандартизации</p> <p>Подготовка отчетов о выполнении работ по стандартизации, в том числе о внедрении стандартов, технических условий на выпускаемую организацией продукцию (выполняемые работы, предоставляемые услуги)</p>
Необходимые умения	<p>Разрабатывать и оформлять основные виды нормативных документов, записей о качестве, а также комплектов документов в сфере стандартизации и системы управления качеством организации, в том числе в области цифровизации управления</p> <p>Применять правила и порядок проведения работ по сертификации и подтверждению соответствия продукции (работ, услуг)</p> <p>Применять методы анализа стандартов организации по процедуре сертификации и подтверждения соответствия, используя аналитику «Больших данных» и интеллектуальные технологии их обработки</p> <p>Проводить оценку технического уровня продукции (работ, услуг), особенностей производства (выполнения, предоставления) и результатов эксплуатации стандартизованной продукции (работ, услуг) и отдельных элементов</p> <p>Использовать методы анализа документации сертифицируемой продукции (работ, услуг) на соответствие требованиям нормативных документов и технических регламентов</p> <p>Систематизировать и анализировать информацию об изменениях стандартов и других документов в сфере стандартизации и управления качеством</p>
Необходимые знания	<p>Основные понятия в сфере стандартизации</p> <p>Национальная система стандартизации</p> <p>Российское и международное законодательство в области технического, таможенного регулирования и оценки соответствия</p> <p>Нормативные и методические материалы о порядке разработки, оформления, утверждения и внедрения стандартов и других документов по стандартизации и подтверждению соответствия, сертификации</p> <p>Методы составления технических заданий на разработку стандартов и других документов по стандартизации</p> <p>Порядок проведения расчета уровня стандартизации и унификации технической документации</p> <p>Методика расчета экономической эффективности внедрения стандартов и проведения мероприятий по сертификации и подтверждению соответствия продукции (работ, услуг)</p>

	Требования охраны труда, пожарной и производственной безопасности, охраны окружающей среды применительно к выполняемой деятельности
Другие характеристики	<p>Необходимые этические нормы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – соблюдать конфиденциальность информации; – соблюдать этику делового общения; – обеспечивать беспристрастность принятия решений при проведении работ по сертификации и подтверждению соответствия; – не разглашать материалы и информацию, полученные при выполнении работ по подтверждению соответствия, сертификации; – не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте; – не совершать действий, которые дискредитируют профессию и репутацию коллег; – не допускать клевету и распространение сведений, порочащих иные организации и коллег

3.3. Обобщенная трудовая функция

Наименование	Проведение процедуры сертификации, подтверждения соответствия продукции (работ, услуг) и инспекционного контроля	Код	С	Уровень квалификации	6
--------------	--	-----	---	----------------------	---

Происхождение обобщенной трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Возможные наименования должностей, профессий	Эксперт по подтверждению соответствия Эксперт по сертификации
Требования к образованию и обучению	Высшее образование – бакалавриат или Высшее образование – бакалавриат (непрофильное) и дополнительное профессиональное образование – программы профессиональной переподготовки в сфере сертификации, подтверждения соответствия и (или) стандартизации
Требования к опыту практической работы	Не менее трех лет на инженерно-технических должностях или в области сертификации, подтверждения соответствия и (или) стандартизации
Особые условия допуска к работе	Прохождение обучения и инструктажа по охране труда, стажировки и проверки знаний требований охраны труда ⁴ Прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в установленном законодательством Российской Федерации порядке ⁵
Другие характеристики	Рекомендуется не реже одного раза в пять лет дополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации в сфере сертификации, подтверждения соответствия и (или) стандартизации

Дополнительные характеристики

Наименование	Код	Наименование базовой группы, должности (профессии)
--------------	-----	--

документа		или специальности
ОКЗ	2149	Специалисты в области техники, не входящие в другие группы
ЕКС	-	Эксперт
ОКПДТР	22779	Эксперт
ОКСО	2.27.03.01	Стандартизация и метрология
	2.27.03.02	Управление качеством
	5.38.03.07	Товароведение

3.3.1. Трудовая функция

Наименование	Выполнение работ по сертификации и подтверждению соответствия продукции (работ, услуг)	Код	С/01.6	Уровень (подуровень) квалификации	6
--------------	--	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Анализ документов, представленных заявителем в заявке на сертификацию и подтверждение соответствия
	Выбор схемы сертификации
	Разработка программы сертификационных испытаний
	Идентификация продукции (работ, услуг)
	Отбор образцов продукции и представление их для проведения исследований (испытаний) и измерений в испытательные лаборатории (центры)
	Анализ производства или проверка системы качества (если предусмотрено схемой сертификации)
	Разработка методик и рабочих программ анализа состояния производства конкретных видов продукции (работ, услуг)
	Анализ результатов испытаний продукции
	Принятие решения о выдаче (об отказе в выдаче) сертификата соответствия и подготовка соответствующих документов
	Оформление, регистрация в едином реестре в установленном порядке и выдача заявителю сертификата
Необходимые умения	Вести реестры документов о подтверждении соответствия (сертификатов соответствия, деклараций о соответствии) продукции (работ, услуг)
	Оформлять техническую документацию в сфере сертификации и подтверждения соответствия, в том числе удостоверяющую качество продукции (работ, услуг)
	Применять правила и процедуры проведения оценки (подтверждения) соответствия продукции (работ, услуг)
	Выбирать и применять на практике схемы сертификации продукции (работ, услуг, процессов)
	Разрабатывать методики и рабочие программы анализа состояния производства конкретных видов продукции

	<p>Разрабатывать, выполнять и оценивать программы испытаний с точки зрения полноты проводимых исследований и последовательности испытаний</p> <p>Разрабатывать проведение, анализировать эффективность и оценивать выполнение корректирующих мероприятий</p> <p>Анализировать документацию продукции (работ, услуг,) на соответствие установленным требованиям и стандартам, техническим условиям</p> <p>Исследовать документы о соответствии (сертификаты и декларации и соответствии) на предмет применимости к продукции (работам, услугам) (подлинность, срок действия)</p> <p>Выявлять и предотвращать ситуации возникновения личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов</p>
Необходимые знания	<p>Основные понятия в сфере сертификации и подтверждения соответствия, стандартизации</p> <p>Национальная система стандартизации</p> <p>Национальная система сертификации</p> <p>Российское и международное законодательство в области технического регулирования и оценки соответствия</p> <p>Российское и международное законодательство в области аккредитации, требования к органам по сертификации, процедуры проведения аккредитации, правила оформления документов по аккредитации</p> <p>Требования антикоррупционного законодательства Российской Федерации и ответственность за совершение коррупционных правонарушений</p> <p>Требования антимонопольного законодательства Российской Федерации</p> <p>Требования, установленные законодательством Российской Федерации в отношении сведений конфиденциального характера, а также сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну</p> <p>Требования к системам менеджмента качества</p> <p>Порядок проведения работ по сертификации и подтверждению соответствия продукции (работ, услуг)</p> <p>Методы идентификации продукции (работ, услуг)</p> <p>Технические характеристики и требования, предъявляемые к продукции (работам, услугам), технология производства (изготовления) продукции (выполнения работ, предоставления услуг)</p> <p>Правила проведения исследований (испытаний) и приемки продукции в испытательных лабораториях</p> <p>Требования охраны труда, пожарной и производственной безопасности применительно к выполняемой деятельности</p> <p>Этика делового общения и правила ведения переговоров</p>
Другие характеристики	<p>Необходимые этические нормы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – соблюдать конфиденциальность информации; – обеспечивать беспристрастность принятия решений при проведении работ по сертификации и подтверждению соответствия; – не разглашать материалы и информацию, полученные при выполнении работ по сертификации и подтверждению соответствия; – не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте; – не совершать действий, которые дискредитируют профессию и

	репутацию коллег; – не допускать клевету и распространение сведений, порочащих иные организации и коллег
--	---

3.3.2. Трудовая функция

Наименование	Проведение инспекционного контроля	Код	C/02.6	Уровень (подуровень) квалификации	6
--------------	------------------------------------	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Сбор и анализ информации и материалов о сертифицируемой продукции (работах, услугах)
	Проверка соответствия документов на сертифицированную продукцию (работы, услуги) требованиям законодательства, технических регламентов, документам по стандартизации, условиям договоров и иным нормативным документам
	Разработка и утверждение программы инспекционной проверки
	Отбор и идентификация образцов продукции (работ, услуг), представление их для испытаний и анализ полученных результатов в рамках инспекционной проверки
	Проверка состояния производства продукции или контроль за системой менеджмента в рамках инспекционной проверки (если это предусмотрено схемой сертификации)
	Проверка правильности маркировки продукции знаком обращения продукции на рынке
	Анализ и проверка рекламаций и результатов разбора полученных рекламаций на сертифицированную продукцию (работы, услуги)
	Проверка корректирующих мероприятий по устранению ранее выявленных несоответствий
	Оформление результатов проверки по каждой операции, предусмотренной схемой сертификации
	Подготовка акта инспекционного контроля
	Информирование держателя сертификата по результатам инспекционной проверки
Необходимые умения	Анализировать материалы о сертифицируемой продукции (работах, услугах)
	Разрабатывать программы инспекционной проверки
	Применять методы проверки состояния производства продукции или контроль за системой менеджмента
	Проверять документы на сертифицированную продукцию (работы, услуги) требованиям законодательства, технических регламентов, документам по стандартизации, условиям договоров и иным нормативным документам
	Анализировать рекламации на сертифицированную продукцию (работы, услуги)
	Составлять документацию (протоколы, заключения, акты) по результатам инспекционной проверки

	Выявлять и предотвращать ситуации возникновения личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов
Необходимые знания	Основные понятия в сфере стандартизации, подтверждения соответствия и сертификации
	Национальная система стандартизации
	Национальная система сертификации
	Российское и международное законодательство в области технического регулирования и оценки соответствия
	Российское и международное законодательство в области аккредитации, требования к органам по сертификации, процедуры проведения аккредитации, правила оформления документов по аккредитации;
	Требования антикоррупционного законодательства Российской Федерации и ответственность за совершение коррупционных правонарушений
	Требования антимонопольного законодательства российской Федерации
	Порядок проведения работ по инспекционному контролю
	Методы идентификации продукции
	Технические характеристики и требования, предъявляемые к продукции (работам, услугам), технология производства (изготовления) продукции (выполнения работ, предоставления услуг)
	Требования к системам менеджмента качества
	Требования охраны труда, пожарной и производственной безопасности применительно к выполняемой деятельности
	Этика делового общения и правила ведения переговоров
Другие характеристики	Необходимые этические нормы: <ul style="list-style-type: none"> – соблюдать конфиденциальность информации; – обеспечивать беспристрастность принятия решений при проведении работ по сертификации и подтверждению соответствия; – не разглашать материалы и информацию, полученные при выполнении работ по сертификации и подтверждению соответствия; – не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте; – не совершать действий, которые дискредитируют профессию и репутацию коллег; – не допускать клевету и распространение сведений, порочащих иные организации и коллег

3.4. Обобщенная трудовая функция

Наименование	Руководство структурным подразделением по сертификации, подтверждению соответствия и (или) стандартизации	Код	D	Уровень квалификации	7
Происхождение обобщенной трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта
Возможные наименования	Главный специалист по сертификации Главный специалист по подтверждению соответствия				

должностей, профессий	<p>Главный инженер Главный инженер по сертификации Главный инженер по подтверждению соответствия Начальник отдела по сертификации Начальник отдела по подтверждению соответствия Начальник отдела по стандартизации Руководитель подразделения сертификации Руководитель подразделения по подтверждению соответствия</p>
Требования к образованию и обучению	<p>Высшее образование – специалитет или магистратура или Высшее образование – специалитет или магистратура (непрофильное) и дополнительное профессиональное образование – программы профессиональной переподготовки в сфере сертификации, подтверждения соответствия и (или) стандартизации</p>
Требования к опыту практической работы	Не менее пяти лет на инженерно-технических должностях или в области сертификации, подтверждения соответствия и (или) стандартизации
Особые условия допуска к работе	<p>Прохождение обучения и инструктажа по охране труда, стажировки и проверки знаний требований охраны труда⁴ Прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в установленном законодательством Российской Федерации порядке⁵</p>
Другие характеристики	Рекомендуется не реже одного раза в пять лет дополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации в сфере сертификации, подтверждения соответствия и (или) стандартизации и не реже одного раза в три года дополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации в сфере управления персоналом

Дополнительные характеристики

Наименование документа	Код	Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности
ОКЗ	1321	Руководители подразделений (управляющие) в обрабатывающей промышленности
ЕКС	-	Начальник отдела по стандартизации
		Главный инженер
ОКПДТР	21605	Директор центра (инженерного, музейно-выставочного, научно-методического, научно-технического творчества, по оценке качества сельскохозяйственных культур, стандартизации, метрологии и сертификации и др.)
ОКСО	2.27.04.01	Стандартизация и метрология
	2.27.04.02	Управление качеством
	5.38.04.07	Товароведение

3.4.1. Трудовая функция

Наименование	Организация работ в области сертификации, подтверждения соответствия и (или) стандартизации продукции (работ, услуг)	Код	D/01.7	Уровень (подуровень) квалификации	7
--------------	--	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции

Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
		Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта	
Трудовые действия	Контроль внедрения национальных стандартов, стандартов организации и другой нормативно-технической документации, в том числе с использованием средств и инструментов цифровизации			
	Контроль разработки нормативно-технической документации и документации в области сертификации и подтверждения соответствия продукции (работ, услуг) в организации			
	Принятие решений о проведении процедуры сертификации и подтверждения соответствия, продукции (работ, услуг), о выдаче (отмене, приостановлении, прекращении) документов о соответствии			
	Контроль обоснования и выбора схем подтверждения соответствия (сертификации)			
	Контроль проведения процедур подтверждения соответствия продукции (работ, услуг)			
	Проведение мероприятий по повышению производительности труда работников и эффективности проведения стандартизации и процедуры сертификации, подтверждения соответствия продукции (работ, услуг)			
	Организация работ по усовершенствованию систем качества продукции (работ, услуг)			
	Разработка предложений по процедуре внедрения стандартов, сертификации и подтверждения соответствия продукции (работ, услуг)			
Необходимые умения	Выбирать соответствующие схемы и системы сертификации и подтверждения соответствия продукции (работ, услуг)			
	Разрабатывать нормативно-техническую документацию в сфере стандартизации, сертификации и подтверждения соответствия продукции (работ, услуг), в том числе в области цифровизации управления			
	Анализировать российский и международный опыт в области сертификации, подтверждения соответствия продукции (работ, услуг) и управления качеством			
	Использовать методы контроля за применением стандартов и других требований в сфере стандартизации, сертификации и подтверждения соответствия			
	Разрабатывать антикоррупционную политику организации и внедрять меры по предотвращению коррупции			
	Необходимые знания	Национальная система стандартизации		
Российское и международное законодательство в области технического, таможенного регулирования и оценки соответствия				
Стандарты организации, порядок проведения подтверждения соответствия продукции (работ, услуг), расчета уровня стандартизации технической документации				
Нормативные и методические материалы о порядке разработки, оформления, утверждения и внедрения стандартов и других документов по стандартизации и сертификации				
Современный российский и международный опыт в области управления качеством, стандартизации, сертификации и подтверждения соответствия продукции (работ, услуг)				
Методические основы управления документацией системы управления качеством и записями о качестве				

	<p>Методические основы управления качеством при производстве продукции (выполнении работ, оказании услуг)</p> <p>Экономика производства, труда и управления</p> <p>Российское и международное законодательство в области аккредитации, требования к органам по сертификации, процедуры проведения аккредитации, правила оформления документов по аккредитации</p> <p>Требования антимонопольного законодательства Российской Федерации</p> <p>Требования, установленные законодательством Российской Федерации в отношении сведений конфиденциального характера, а также сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну</p> <p>Требования к системам менеджмента качества</p> <p>Порядок проведения работ по сертификации и подтверждению соответствия продукции (работ, услуг)</p> <p>Этика делового общения и правила ведения переговоров</p>
Другие характеристики	<p>Необходимые этические нормы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – соблюдать конфиденциальность информации; – обеспечить беспристрастность принятия решений при проведении работ по сертификации и подтверждению соответствия; – не разглашать материалы и информацию, полученные при выполнении работ по сертификации и подтверждению соответствия; – не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте; – не совершать действий, которые дискредитируют профессию и репутацию коллег; – не допускать клевету и распространение сведений, порочащих иные организации и коллег

3.4.2. Трудовая функция

Наименование	Контроль за актуализацией и совершенствованием нормативной документации в области сертификации, подтверждения соответствия и (или) стандартизации с применением систем цифровизации процессов	Код	D/02.7	Уровень (подуровень) квалификации	7
--------------	---	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции

Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
			Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Контроль за соблюдением технической документации в области стандартизации, сертификации и подтверждения соответствия с использованием средств и инструментов цифровизации
	Контроль за формированием плана работ по стандартизации, внедрению новых стандартов на продукцию (работы, услуги) и по планируемому уровню стандартизации в разрабатываемых проектах организации
	Системный контроль за применением в организации стандартов и других документов по стандартизации, сертификации и подтверждению соответствия

	<p>Контроль разработки новых и пересмотра действующих стандартов, технических регламентов, технических условий и других документов по стандартизации</p> <p>Мониторинг российского и международного законодательства в сфере стандартизации, сертификации и подтверждения соответствия</p> <p>Контроль за деятельностью работников структурного подразделения в сфере стандартизации, сертификации и подтверждения соответствия и выявление коррупционных рисков</p>
Необходимые умения	<p>Анализировать и корректировать процессы внедрения и применения стандартов (технических условий) в организации</p> <p>Анализировать и систематизировать информацию о современном российском и международном опыте в области стандартизации, подтверждения соответствия, сертификации и управления качеством</p> <p>Анализировать методы организации и управления процессами при подтверждении соответствия продукции (работ, услуг)</p> <p>Использовать методы контроля за применением стандартов и других документов по стандартизации и подтверждению соответствия, сертификации</p> <p>Выявлять коррупционные риски и определять пути их минимизации</p>
Необходимые знания	<p>Методы построения моделей исследуемых процессов, явлений и объектов</p> <p>Методы построения идентификации исследуемых процессов, явлений и объектов</p> <p>Методы измерения, анализа и улучшения параметров процессов жизненного цикла продукции (работ, услуг)</p> <p>Современный российский и международный опыт в области управления качеством, стандартизации, сертификации и подтверждения соответствия продукции (работ, услуг)</p> <p>Национальная система стандартизации</p> <p>Российское и международное законодательство в области технического, таможенного регулирования и оценки соответствия</p> <p>Стандарты организации, порядок проведения сертификации и подтверждения соответствия продукции (работ, услуг), расчета уровня стандартизации технической документации</p> <p>Экономика производства, труда и управления</p> <p>Трудовое законодательство Российской Федерации</p> <p>Требования антикоррупционного законодательства Российской Федерации и ответственность за совершение коррупционных правонарушений</p> <p>Основные меры по предупреждению коррупции в организации</p> <p>Требования охраны труда, пожарной и производственной безопасности, охраны окружающей среды</p> <p>Этика делового общения и правила ведения переговоров</p>
Другие характеристики	<p>Необходимые этические нормы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – соблюдать конфиденциальность информации; – обеспечивать беспристрастность принятия решений при проведении работ по сертификации и подтверждению соответствия; – не разглашать материалы и информацию, полученные при выполнении работ по сертификации и подтверждению соответствия; – не создавать конфликтные ситуации на рабочем месте; – не совершать действий, которые дискредитируют профессию и репутацию коллег;

	– не допускать клевету и распространение сведений, порочащих иные организации и коллег
--	--

IV. Сведения об организациях – разработчиках профессионального стандарта

4.1. Ответственная организация-разработчик

Торгово-промышленная палата Российской Федерации, город Москва
Вице-президент Максим Альбертович Фатеев

4.2. Наименования организаций-разработчиков

1	АНО «Корпоративная сетевая академия» Госкорпорация «Ростех», город Москва
2	АНО «Центр оценки квалификаций», город Москва
3	АНО Научно-информационный центр «Полярная инициатива», город Москва
4	Научно-технический фонд «Сертификационный Центр «КОНТСТАНД», город Москва
5	НП «Национальная технологическая палата», город Москва
6	ООО «РТ-Интеллектэкспорт» Госкорпорация «Ростех», город Москва
7	ФБУ «Нижегородский ЦСМ», Нижегородская область
8	ФГАОУ ДПО «Академия стандартизации, метрологии и сертификации», город Москва
9	ФГБОУ ВО «Московский авиационный институт (Национальный исследовательский университет)», город Москва
10	ФГБОУ ВО «Самарский государственный технический университет», Самарская область
11	ФГБУ «ВНИИ труда» Минтруда России, город Москва
12	ФГУП «Всероссийский научно-исследовательский институт метрологии им. Д.И. Менделеева», город Санкт-Петербург
13	ФГУП «Стандартинформ», город Москва
14	Фонд развития профессиональных квалификаций Торгово-промышленной палаты Российской Федерации, город Москва

¹ Общероссийский классификатор занятий.

² Общероссийский классификатор видов экономической деятельности.

³ Ст. 265 Трудового кодекса Российской Федерации;

постановление Правительства Российской Федерации от 25.02.2000 г. № 163 «Об утверждении перечня тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе восемнадцати лет»

⁴ Порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утвержденный постановлением Минтруда России, Минобразования России от 13.01.2003 г. № 1/29;

ГОСТ 12.0.004-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения

⁵ Ст. 69 и 213 Трудового кодекса Российской Федерации;

Приказ Минздравсоцразвития России от 12 апреля 2011 г. N 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда»

⁶ Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих.

⁷ Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов.

⁸ Общероссийский классификатор специальностей по образованию.